



Rheinland-Pfalz

LANDESAMT FÜR  
MESS- UND EICHWESEN

## **Geschäftsverteilungsplan (GVP)**

**des**

**Landesamtes für Mess- und Eichwesen Rheinland-Pfalz  
(LME RLP)**

Die Änderungen von REV\_18 zu REV\_19 sind farblich in „Gelb“ gekennzeichnet

Az.: Geschäftsverteilungsplan	Stand: 01.01.2025	Seite 1 von 23
----------------------------------	-------------------	----------------

## **Leiter des Landesamtes für Mess- und Eichwesen**

Ralf Zimmermann

Vertreter:

Friedrich Hollinger

Vorzimmer:

Isabel Dierking

Kristina Callegari-Düpre

1. Leitung des LME RLP
2. Grundsatzfragen
3. Vertretung des LME RLP in nationalen und internationalen Gremien
4. Verbindung zu dem Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau sowie gleichgeordneten Behörden in Rheinland-Pfalz und allen wichtigen messtechnisch interessierten Stellen in Rheinland-Pfalz unter besonderer Berücksichtigung der Industrie, des Handels und des Handwerks
5. Entwicklung und Änderung neuer oder bestehender Rechtsvorschriften und Prüfverfahren
6. Digitalisierungsstrategie und Umsetzung
7. Mitglied im Deutschen Marktüberwachungsforum
8. Leitung des Arbeitsschutzausschusses
9. Geschäftsstelle des Arbeitsschutzausschusses und Veranlassung arbeitsmedizinischer Untersuchungen
10. Bundesweiter Vorsitz der Arbeitsgemeinschaft Mess - und Eichwesen (AGME)
11. Zentraler Ansprechpartner der AGME gegenüber dem Zoll im Rahmen der Marktüberwachung
12. Leitung des Fachausschusses AGME-AA Metrologische Überwachung
13. Internationale Fragen

Rigobert Biehl

Marco Faier

Michael Hauptmann

Mirjam Paare

Isabel Dierking

## Konformitätsbewertungsstelle 0113

Leitung:

Diethelm Maué

Beauftragte/r Süd:

Andreas Fichtner

Beauftragte/r Nord:

Andreas Nick

1. Konformitätsbewertungsstelle für die EU-Richtlinie über Messgeräte und die EU-Richtlinie über nichtselbsttätige Waagen
2. Nationale Konformitätsbewertungsstelle nach MessEG
3. Bearbeitung von Grundsatzfragen zur Konformitätsbewertung
4. Beauftragung von Fachbegutachtern/innen
5. Ausschuss der Konformitätsbewertungsstellen

## **Stabsstelle für Informations- und Kommunikationstechnik (IuK)**

Leitung:

Michael Hauptmann

Vertretung:

Sven Suchomel

Mitarbeitende:

Elena Theuß

1. Organisation der Stabsstelle IuK sowie Koordination und Grundsatzfragen für die IT- und TK-Bereiche
2. Betrieb und Betreuung für die servernahe Systemadministration im IT-Bereich an den 4 Standorten des LME RLP in Bad Kreuznach, Kaiserslautern, Koblenz und Trier
3. Betrieb und Betreuung der Arbeitsplätze mit den entsprechenden Fachanwendungen an den 4 Standorten des LME RLP in Bad Kreuznach, Kaiserslautern, Koblenz und Trier
4. Betrieb und Betreuung mit Systemadministration der zentralen TK-Anlage und Telekommunikationseinrichtungen für die 4 Standorte des LME RLP in Bad Kreuznach, Kaiserslautern, Koblenz und Trier
5. Aufbereitung von Daten zur Stammdatenpflege für Datenbanksysteme, Erstellen von Abfragen, Statistiken und Berichten
6. Festlegung von qualitativen IT- bzw. TK-Standards, Systementwicklung, Konzeption von IT- und TK-Projekten
7. Beschaffungswesen für Hard- und Software
8. Betreuung von Schnittstellen zu Datenbanken im Land, beim Bund und der EU
9. Vertretung in Fachgremien und Arbeitsausschüssen der Eichbehörden
  - EVP-Lenkungsausschuss der Länder
  - Fachausschuss IuK / Projektgruppe Extranet
  - Mitarbeit in der Arbeitsgruppe „EVP-Daten“

## **Beauftragte der Dienststellenleitung**

Gleichstellungsbeauftragte:

Tina Eisenbrandt

Vertretung:

Nadine Lauff

1. Unterstützung der Dienststelle bei der Einhaltung der Vorschriften zur Gleichstellung von Frau und Mann
2. Mitwirkung bei der Erstellung und Umsetzung des Gleichstellungsplanes

Sicherheitsbeauftragte/r für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit, Brand- und Unfallschutz:

Bernd Zimmermann

1. Mitarbeit bei der Einhaltung von Regelungen zum Arbeitsschutz, zur Arbeitssicherheit, zum Unfallschutz und zum Brandschutz
2. Beratung der Dienststelle
3. Koordination des Arbeitsschutzausschusses (ASA)
4. Durchführung von Begehungen
5. Unterweisung der Mitarbeitenden und Abnahme von schutzrelevanten Einrichtungen
6. Erstellung und Pflege von Betriebsanweisungen

Strahlenschutzbeauftragte/r:

Bernd Zimmermann

1. Unterstützung des Strahlenschutzverantwortlichen bei der Einhaltung strahlenschutzrechtlicher Vorschriften
2. Unterweisung und Beratung der Mitarbeitenden des Landesamtes für Mess- und Eichwesen

Datenschutz- und Transparenzbeauftragte/r:

Martin Hoch

Vertretung:

Marco Faier

1. Unterstützung der Dienststelle bei der Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorschriften
2. Information und Beratung der Mitarbeitenden des LME RLP
3. Förderung des Zuganges zu veröffentlichungspflichtigen Informationen

IT-Sicherheitsbeauftragte/r:

Martin Hoch

1. Beratung und Unterstützung der Dienststelle bezüglich der IT-Sicherheit
2. Information und Beratung der Mitarbeitenden des LME RLP

Qualitätsmanagementbeauftragter (QMB)

Nils Neuber

1. Beratung der Dienststellenleitung in Fragen des QM
2. Lenkung, Erstellung und Bearbeitung von QM-Dokumenten
3. Erstellung und Bearbeitung der Managementbewertung
4. Überwachung der Vorgaben des Beschwerdemanagements
5. Planung und Durchführung interner Audits
6. Planung und Durchführung von Verfahren zur gegenseitigen Beurteilung der Eichverwaltungen (Peer Review)
7. Überwachung der Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems
  - Sicherstellung der Einhaltung einer ordnungsgemäßen Anwendung der QM-Vorgaben (Audits)
  - Überwachung der Umsetzung von Auditergebnissen
  - Überwachung der Vorgaben des Prüfmittelmanagements
8. Kontrolle der Qualitätsziele
9. Mitarbeit im AGME-Arbeitsausschuss Qualitätssicherung

## Abteilung 1

Leitung:

Friedrich Hollinger

Vertretung:

Marco Faier

Mitarbeitende:

Stefanie Barz

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch die Abteilung zu erledigenden Aufgaben
2. Organisation und Koordinierung des verwaltungs- und ordnungsrechtlichen Vollzugs im LME RLP
3. Organisation und Koordinierung der Marktüberwachung im LME RLP
4. Rechtsfragen mit besonderer Bedeutung
5. Vertretung des LME RLP vor den Gerichten
6. Grundsatzfragen zu Gesetzen, Rechtsverordnungen, Verwaltungs- und Verfahrensvorschriften, der Vertragsgestaltung sowie zum Energierecht, Medizinprodukterecht, Fertigpackungsrecht, Lebensmittelinformationsrecht und zur rechtlichen Auslegung des Eichrechts
7. Bearbeitung von Anfragen des Rechnungshofes, Petitionen, Beschwerden und Verfahren nach LTranspG
8. Genehmigungsverfahren nach § 35 MessEG
9. Mitarbeit in Fachausschüssen
  - Fachexpertengruppe (FEG) bei der Zentralstelle der Länder für Gesundheitsschutz
  - Mitarbeit im AGME-Fachausschuss Ordnungswidrigkeiten im Eichrecht
10. Grundsatzfragen der Aus- und Fortbildung sowie der Personalentwicklung

Bernd Zimmermann

Nurgün Çakmak

## **Fachbereich 11 - Zentrale Dienste**

Leitung:

Mirjam Paare

Vertretung:

NN

Mitarbeitende:

Rabea Braun  
Nurgün Çakmak  
Alfred Eiserloh  
Dorian Glaser  
Lisa Hentz  
Claudia Klein  
Sabrina Oettler  
Muriel Schneider  
Matthias Schreiber  
Christian Schütze  
Morris Sinß

### **Leitung des Fachbereiches**

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch den Fachbereich zu erledigenden Aufgaben
2. Planung und Einsatz der Ressourcen des Fachbereiches

### **Personal, Organisation, Controlling**

Mirjam Paare

1. Grundsatzfragen des Personalwesens
2. Personalverwaltung
  - Personalbudgetierung
  - Beamtenrecht
  - Tarifrecht
  - Angelegenheiten der Schwerbehinderten
  - Familiengerechte Personalpolitik
3. Personalentwicklung
  - Personalanalyse
  - Personalplanung
  - Personalbeschaffung
  - Demographieentwicklung des Personals
4. Organisationsverfahren
5. Organisation der Projekte im Rahmen der Digitalisierung
6. Steuerung der Aus- und Fortbildung
7. Betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (KLR) und Controlling

Stefanie Barz

8. Servicestelle Schriftgutverwaltung (SSV)

Dorian Glaser

- Poststelle
- Botendienst
- Registratur
- Scanstelle

9. Organisation, Durchführung und Steuerung regelmäßiger Key-User- und Fachadmin-Treffen im Rahmen der eGov-Suite

**Haushalt, Finanzplanung, Fuhrpark**

Lisa Hentz

1. Haushaltsaufstellung und Haushaltsausführung
2. Gebührenrecht
3. Umsatzsteuerverfahren
4. Zentraler Postausgang
5. Fuhrparkverwaltung
6. Zentrale Beschaffungsstelle

**Rechtsfragen, Gebäudemanagement**

Nurgün Çakmak

1. Rechtsberatung der Geschäfts- und Fachbereiche
2. Zentrale Bußgeldstelle
3. Zentrale Bearbeitung ordnungsrechtlicher Verfahren
4. Zentrale Bearbeitung von Kostenforderungen im Rahmen der Marktüberwachung
5. Zentrale Widerspruchsstelle
6. Schadensangelegenheiten
7. Gebäudeverwaltung

## Fachbereich 12 - Marktüberwachung

Leitung:

Marco Faier  
Thomas Gutheil

Mitarbeitende:

Lena Dötsch  
Kevin Habetz  
Nadine Lauff  
Jörg Lieser  
Nils Neuber  
Nicolas Oberste-Lehn  
Christoph Rollauer  
Christian Schack  
Pascal Schneider  
Tim Schulz  
Jörg Schwalbe  
Heiko Tenz  
Marvin Waldecker  
Stefan Winkler  
Bernd Zimmermann

### Leitung des Fachbereiches

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch den Fachbereich zu erledigenden Aufgaben
2. Planung und Einsatz der Ressourcen des Fachbereiches
  - Energierecht
  - Medizinprodukterecht
  - Eichrecht
3. Aufstellungen von Marktüberwachungskonzepten
  - Energierecht
  - Eichrecht
4. Veröffentlichung von Marktüberwachungsergebnissen
5. Bearbeitung von Anfragen zu Belangen der Marktüberwachung
6. Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Laborbetriebes hinsichtlich Qualitätsmanagementanforderungen und hinsichtlich der Arbeitssicherheit
7. Mitwirkung, Neugestaltung und Auslegung von Vorschriften der Marktüberwachung im
  - Energierecht
  - Medizinprodukterecht
  - Eichrecht

8. Bearbeitung von Anfragen und Beurteilung messtechnischer und rechtlicher Fragen zu Ausschankmaßen

## **Überwachung nach Eichrecht**

Thomas Gutheil

1. Koordinierung der Marktüberwachung im Eichrecht
2. Grundsatzfragen zur Marktüberwachung im Eichrecht
3. Marktüberwachung bei Messgeräten und sonstigen Messgeräten
4. Marktüberwachung bei Fertigpackungen, anderen Verkaufseinheiten und vorverpackten Lebensmitteln durch
  - Füllmengenkontrollen bei Herstellern und im Handel
  - Überwachung der Kennzeichnung und Gestaltung
  - Überwachung der innerbetrieblichen Kontrollen und Aufzeichnungen
  - Beratung rheinland-pfälzischer Wirtschaftsakteure
5. Verwendungsüberwachung bei Ausschankmaßen im gewerblichen Ausschank von Getränken
6. Auswertung der Marktüberwachungsergebnisse und Erstellung von Marktüberwachungsberichten an MWVLW, Bund und EU, sowie Jahresberichte für das LME RLP
7. Eichung von Kontrollwaagen und Waagen im geschäftlichen Verkehr in Fertigpackungsbetrieben
8. Überwachung der Angabe von Gewichtswerten im geschäftlichen Verkehr als Nettowerte (Brutto-für-Netto)
9. Einleitung von Vollzugsmaßnahmen
10. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen

## **Überwachungen nach Medizinprodukterecht**

Marco Faier

1. Koordinierung der Marktüberwachung im Medizinprodukte-recht
2. Grundsatzfragen zur Marktüberwachung im Medizinproduk-terecht
3. Marktüberwachung von Medizinprodukten bei Herstellern und im Handel
4. Überwachung der Betreiber von Medizinprodukten der Anlage 2 der MPBetreibV

5. Überwachung von Qualitätssicherungssystemen
  - in medizinischen Laboratorien
  - an POCT-Messplätzen in medizinischen Einrichtungen
6. Beurteilung von QM-Systemen zur Rili-BÄK
7. Erfassung und Überwachung von Personen, die messtechnische Kontrollen durchführen

## **Überwachung Energieeffizienz und Energiekennzeichnung**

Marco Faier

1. Koordinierung der Marktüberwachung im Energierecht
2. Grundsatzfragen zur Marktüberwachung im Energierecht
3. Überwachung des Labels von energieverbrauchsrelevanten Produkten
4. Marktüberwachung bei energieverbrauchsrelevanten Produkten
  - Prüfung technischer Unterlagen
  - Technische Vor-Ort-Prüfung
  - Prüfung von Produkten im Labor des LME RLP
  - Vergabe von technischen Prüfungen an Externe
  - Eingriffsmaßnahmen bei nichtkonformen Produkten
5. Auswertung der Marktüberwachungsergebnisse und Erstellung von Marktüberwachungsberichten an MWVLW, MKUEM, Bund und EU
6. Einleitung von Vollzugsmaßnahmen
7. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen

## **Instandsetzerwesen**

Thomas Gutheil

1. Bearbeitung von Anträgen zur Erteilung und Änderung von Instandsetzerbefugnissen
  - Antragsprüfungen
  - Festlegung technischer Rahmenbedingungen
  - Antragsentscheidungen
  - Anhörverfahren und Bescheidung
2. Grundsatzfragen zum Instandsetzerwesen
3. Führung des Instandsetzerverzeichnisses
4. Schulung und Prüfungsabnahme der rechtlichen Sachkunde

5. Überwachung der Instandsetzerbetriebe
  - Prüfung des Vorliegens der Antragsvoraussetzungen
  - Überwachung der Instandsetzerpflichten (auch im Rahmen von Vor-Ort-Besuchen)
  - Beratung von Instandsetzerbetrieben in Fachfragen
6. Einleitung von Vollzugsmaßnahmen

### **Technischer Vollzug des Gesetzes zum Feingehalt von Gold und Silberwaren**

Marco Faier

1. Prüfung von Beweismitteln
2. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen
3. Einleitung von Verfahren

### **Vollzug der Heizkostenverordnung**

Marco Faier

1. Erteilung von Ausnahmen von der verbrauchsabhängigen Abrechnung der Heiz- und Warmwasserkosten (HeizkostenV)

## Abteilung 2

Leitung:

Kilian Conradi

Vertretung:

Diethelm Maué

1. Organisation, Überwachung und Koordinierung der durch die Abteilung zu erledigenden Aufgaben
2. Überwachung des einheitlichen Vollzugs des Eichrechts
3. Organisation und Koordinierung von Fragen der Verwendungsüberwachung im LME RLP
4. Bearbeitung von Anfragen und Beurteilung messtechnischer Fragen
5. Grundsatzfragen zu Rechtsvorschriften des Mess- und Eichwesens (MessEG, MessEV, EinZeitG)
6. Leitung der Task Force „Tankwagen“
7. Überwachung auf Einhaltung der Vorschriften zur thermischen Gasabrechnung gemäß DVGW-Arbeitsblatt G 685
8. Mitarbeit in Fachausschüssen
  - AGME-AA Waagen und Gewichte
  - AGME-AA Volumenmessanlagen
  - AGME-AA Wasserzähler
  - AGME-AA Getreideanalytik
  - AGME-AA Gasmessung
  - AGME-AA Elektrizitätsmessung
  - AGME-AA Elektromobilität
9. Fachbereichsübergreifende Tätigkeiten

Andreas Fichtner

Klaus May

Rigobert Biehl  
Andreas Fichtner  
Andreas Fichtner  
Klaus May  
Klaus May  
Sebastian Stein  
Sebastian Stein

## Fachbereich 21 - Eichtechnik

Leitung:

Vertretung:

Mitarbeitende:

Rigobert Biehl  
Klaus May  
Christian Alt  
Frank Brunke  
Kristina Callegari-Düpre  
Sandra Clauß  
Thomas Dilly  
Tina Eisenbrandt  
Andreas Fichtner  
Axel Gans  
Rainer Jung  
Klaus May  
Sebastian Stein  
Otfried Zimmermann  
Lukas Zurstraßen

### Leitung des Fachbereiches

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch den Fachbereich zu erledigenden Aufgaben
2. Planung und Einsatz der Ressourcen des Fachbereiches
3. Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Prüfbetriebes hinsichtlich eichrechtlicher Vorschriften, Qualitätsmanagementanforderungen und der Arbeitssicherheit.
4. Beratung des Vollzuges und der Marktüberwachung bei eichrechtlichen und eichtechnischen Fragen
5. Koordinierung der Verwendungsüberwachung im LME RLP
6. Aufstellung eines Verwendungsüberwachungsprogrammes
7. Auswertung der Ergebnisse der Verwendungsüberwachung
8. Konzeption, Planung und Durchführung von fachbezogenen Fortbildungen
9. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen
10. Grundsatzfragen und technische Konzeption von Prüffahrzeugen und Prüfgerätschaften

- |  |  |
|--|--|
| 11. Technische Werkstätten   | Otfried Zimmermann   |
| 12. Annahme von Messgeräten, Kundenbetreuung<br>(Eichabfertigung)  |  |
| 13. Prüfung von Wasserzählern, Elektrizitätszählern, Messgeräten im Straßenverkehr, Temperaturmessgeräten, Druckmessgeräten, Gewichtstücken, Messgeräten für Getreidefeuchte und Schüttdichte, Dichtemessgeräten |  |
| 14. Fachliche Bewertung der Konformität eines Messgerätes  |  |
| 15. Betreuung der Dienstfahrzeuge des Standortes Bad Kreuznach   |  |
| 16. Service-Center   | Kristina Callegari-Düpre<br>Sandra Clauß<br>Tina Eisenbrandt |
| 17. Bearbeitung von Gewerbemeldungen   | Kristina Callegari-Düpre                                     |

## **Waagen und Masse**

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Gewichtstücke   |              |
| 2. Nichtselbsttätige Waagen <ul style="list-style-type: none"><li>• Eichstelle DHL</li></ul> | Frank Brunke |
| 3. Selbsttätige Waagen   |              |
| 4. Öffentliche Waagen  |              |
| 5. Schalldruckpegelmessgeräte  |              |

## **Elektrizität, Druck**

1. Messgeräte für Elektrizität (einschließlich Ladesäulen)
2. Moderne Messeinrichtungen und intelligente Messsysteme
3. Staatlich anerkannte Prüfstellen für Messgeräte für Elektrizität
4. Druckmessgeräte
5. Dichte- und Gehaltsmessgeräte

## **Gasmessung, Getreide**

1. Messgeräte für Gas
2. Staatlich anerkannte Prüfstellen für Messgeräte für Gas
3. Messgeräte zur Bewertung von Getreide und Ölsaaten
4. Atemalkoholmessgeräte
5. Messgeräte für milchwirtschaftliche Untersuchungen

## **Verkehrsmessgeräte**

1. Fahrpreisanzeiger und Wegstreckenzähler
2. Messgeräte zur Geschwindigkeits- und Abstandsüberwachung
3. Temperaturmessgeräte
4. Zeitähler und Stoppuhren

## **Volumenmessgeräte außer bei der Gasmessung**

1. Ruhende Flüssigkeiten  
(außer Peilkammertankwagen)
  - Transportmessbehälter
  - Lagerbehälter
  - Peilkammertankwagen
2. Volumenmessgeräte für nichtflüssige Messgüter
3. Volumenmessgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser
4. Wasserzähler
5. Messgeräte für thermische Energie
6. Staatlich anerkannte Prüfstellen für Messgeräte für Wasser und Wärme
7. Geräte zur Messung von Längen und ihrer Kombinationen

## **Belastungsfahrzeug für Waagen**

1. Fahrer/in

Axel Gans

2. Organisation Belastungsfahrzeug

Kristina Callegari-Düpre

## **Fachbereich 22 – Vollzug Nord**

Leitung:

Dieter Reuter

Vertretung:

Thorsten Schell

Mitarbeitende:

Marco Baumann  
Marco Bender  
Dieter Born  
Patrick Conrad  
Harald Gindorf  
Boris Krethen  
Achim Mader  
Marcel Meißner  
Andreas Nick  
Sascha Reichert  
Udo Richter  
Thorsten Schell  
Kevin Vochtel

### **Leitung des Fachbereiches**

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch den Fachbereich zu erledigenden Aufgaben
2. Planung und Einsatz der Ressourcen des Fachbereichs
3. Organisation der Verwendungsüberwachung
4. Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Prüfbetriebes hinsichtlich eichrechtlicher Vorschriften, Qualitätsmanagementanforderungen und der Arbeitssicherheit.
5. Fachliche Bewertung der Konformität eines Messgerätes
6. Pflege der Dienstfahrzeuge der Standorte Koblenz und Trier
7. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen

## Technische Stützpunkte Koblenz und Trier

1. Durchführung der Verwendungsüberwachung
2. Überwachung der Angabe von Gewichtswerten im geschäftlichen Verkehr als Nettowerte (Brutto-für-Netto)
3. Annahme von Messgeräten, Kundenbetreuung (Eichabfertigung)
4. Prüfung folgender Messgeräte:
  - Geräte zur Messung von Längen und ihrer Kombinationen
  - Nichtselbsttätige Waagen
  - Gewichtstücke
  - Selbsttätige Waagen
  - Füllstandsmessgeräte und Temperaturmeseinrichtungen an Lagerbehältern
  - Volumenmessgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser
  - Messgeräte für Gas
  - Messgeräte für Reifendruck
  - Nasse und trockene Vermessung von Lagerbehältern

Marco Baumann

## **Fachbereich 23 – Vollzug Süd**

Leitung:

Diethelm Maué

Vertretung:

Andreas Fichtner

Mitarbeitende:

Michael Backes  
Mark Denné  
Volker Dierking  
Markus Ducke  
Martin Friedhoff  
Niklas Gutheil  
Petra Halbgewachs  
Harald Hellriegel  
Patrick Klein  
Sydney Kleinz  
Daniel Krennrich  
Torben Kühn  
Jürgen Merz  
Michael Müller  
Andreas Platz  
Pascal Schäfer  
Eugen Scheiermann  
Jochen Schuppe  
Angelika Stork  
Manfred Weber  
Alexandra Wilhelm  
Lukas Zurstraßen

### **Leitung des Fachbereiches**

1. Organisation, Koordinierung und Fortentwicklung der durch den Fachbereich zu erledigenden Aufgaben
2. Planung und Einsatz der Ressourcen des Fachbereichs
3. Organisation der Verwendungsüberwachung
4. Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Prüfbetriebes hinsichtlich eichrechtlicher Vorschriften, Qualitätsmanagementanforderungen und der Arbeitssicherheit.
5. Fachliche Bewertung der Konformität eines Messgerätes
6. Betreuung der Dienstfahrzeuge der Standorte Bad Kreuznach und Kaiserslautern
7. Prüfung und Pflege der Normale und Prüfeinrichtungen

## **Technische Stützpunkte Kaiserslautern und Bad Kreuznach**

1. Durchführung der Verwendungsüberwachung
2. Überwachung der Angabe von Gewichtswerten im geschäftlichen Verkehr als Nettowerte (Brutto-für-Netto)
3. Prüfung folgender Messgeräte:
  - Geräte zur Messung von Längen und ihrer Kombinationen
  - Nichtselbsttätige Waagen
  - Gewichtstücke
  - Selbsttätige Waagen
  - Füllstandsmessgeräte und Temperaturmesseinrichtungen an Lagerbehältern
  - Volumenmessgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser
  - Messgeräte für Gas
  - Messgeräte für Reifendruck
  - Messgeräte im Straßenverkehr

## Abkürzungsverzeichnis zum GVP

## Anlage 1

AGME	Arbeitsgemeinschaft Mess- und Eichwesen
AGME-AA	Arbeitsgemeinschaft Mess- und Eichwesen Arbeitsausschuss
ASA	Arbeitsschutzausschuss
DVGW	Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches
EinhZeitG	Einheiten- und Zeitgesetz
EU	Europäische Union
EVP	Eichverwaltungsprogramm
FEG	Fachexpertengruppe
GVP	Geschäftsverteilungsplan
HeizkostV	Verordnung über Heizkostenabrechnung
IT	Informationstechnik
IuK	Informations- und Kommunikationstechnik
KLR	Kosten-Leistungs-Rechnung
LME RLP	Landesamt für Mess- und Eichwesen Rheinland-Pfalz
LTranspG	Landestransparenzgesetz
MessEG	Mess- und Eichgesetz
MessEV	Mess- und Eichverordnung
MKUEM	Ministerium für Klimaschutz, Umwelt, Energie und Mobilität Rheinland-Pfalz
MPBetreibV	Medizinprodukte-Betreiberverordnung
MWVLW	Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau Rheinland-Pfalz
POCT	Point-Of-Care-Testing
QM	Qualitätsmanagement
QMB	Qualitätsmanagementbeauftragter
Rili-BÄK	Richtlinie der Bundesärztekammer zur Qualitätssicherung laboratoriumsmedizinischer Untersuchungen
SSV	Servicestelle Schriftgutverwaltung
TK	Telekommunikation